

檔 號：

保存年限：

簽 民國 111 年 10 月 26 日於教務處

主旨：陳本校「教育用行動載具管理原則」及「數位學習教室使用暨
管理辦法」等相關文件，核可後依相關計畫實施 請核示！

說明：

- 1、為配合教育部「生生用平板」政策暨加強管理及維護數位學習
教室內設備特頒訂本辦法
- 2、本草案請協助修訂
- 3、草案奉核後本學期依此計畫實施，待校務會議通過後另行公告
使用。

承辦單位

校 長

教師兼
資訊組長 陳炳彰

教師兼代
教務主任 徐凱音

校長余立焜

1076

彰化縣立陽明國民中學教育用行動載具管理原則

111年10月26日-初定

一、依據：教育部訂頒「高級中等以下學校校園行動載具使用原則」辦理。

二、為導引學生、教職員工及進入校園之專業授課師資於校園內適切使用教育用行動載具

（以下簡稱教育載具），維持學校秩序及安全、教導教育載具使用禮儀並促進學生學習成效，特訂定校園教育用行動載具管理規範（以下簡稱本規範）。

三、本規範所稱教育載具係指用於教師教學及學生學習，具有資料運算存取、文件編輯、連結網路並裝有學校指定載具管理系統之可攜式行動載具。

四、載具的借用及歸還規範

（一）班級上課：（另訂本校數位學習教室使用管理辦法如附件三）

1. 同借用電腦教室方式，採線上借用或紙本登記借用方式。
2. 使用學生自己座號相同編號載具。
3. 使用前後務必清點數量是否相同。
4. 使用前後務必確認載具是不完好。
5. 歸還教育載具前，教師應監督學生自行備份個人資料並清除所有自行下載非屬原有教育載具之內容、檔案及應用軟體。

（二）教師備課借用：

1. 倘因教學或學習用途須長期借用載具，借用時間最長一個月向管理者填寫長期借用申請書，並於借用期限內歸還為原則。
2. 借用時應當面清點設備及相關配件內容，並現場點收完畢。
3. 歸還教育載具前，自行備份個人資料並清除所有自行下載非屬原有教育載具之內容、檔案及應用軟體。

五、載具的保管及使用規範

- （一）借用者於借用期間應善盡保管之責，使用教育載具期間不可拆卸設備(含配件)機體。
- （二）為維護設備正常運作，學校教育載具已安裝預設之作業系統及應用軟體，借用者不得私自更換或破解該設備之作業系統及應用軟體。
- （三）使用教育載具應符合視力保健原則，注意網路使用禮儀，尊重智慧財產權，遵守校園網路使用規範及臺灣學術網路管理規範，並配合教師教學及學習活動，切勿影響其他學生學習、擾亂上課秩序及干擾教師教學。
- （四）教育載具應用於教師教學或學生自主學習，嚴禁使用於無關學習活動之遊戲軟體、社群聊天通訊、通話、攝錄影、發文等應用軟體。
- （五）任課教師負有監督學生於課間正確使用教育載具之義務。
- （六）倘教育載具發生故障或其他不明狀況致無法正常使用，應通知「設備管理者」，由學校指定業者協處，不得交由第三方逕行修復。
- （七）倘教育載具有遺失、遭竊之情形，應立即通知「設備管理者」，並由學校相關處室召開會議釐清責任歸屬，必要時須負擔賠償責任。

六、本辦法經校務會議討論通過，奉核定後實施，並公告於學校網站，其修正時亦同。附件一

彰化縣陽明國民中學 載具 長期借用申請書

使用登記			
班級		申請日期	____年____月____日
申請人		連絡電話	
申請用途			
使用期間	____年____月____日至____年____月____日		
借用數量	iPad 編號：_____；共計_____台		
設備狀況	iPad	螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障，編號： 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障，編號： 其他：_____	
	其他：_____	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障，編號：	
申請人	設備管理者	教務主任	校長
歸還登記			
歸還日期	____年____月____日	是否逾期	<input type="checkbox"/> 是，說明：_____ <input type="checkbox"/> 否
歸還數量	iPad 編號：_____；共計_____台		
設備狀況	iPad	螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障，編號： 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障，編號： 其他：_____	
	其他：_____	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障，編號：	
申請人	設備管理者	教務主任	校長

彰化縣陽明國民中學 載具 班級使用登記表

序號	班級	教師	載具數量	借用日期節次	設備狀況	歸還日期節次	設備狀況
					IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：		IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：
					IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：		IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：
					IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：		IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：
					IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：		IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：
					IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：		IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：
					IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：		IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：
					IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：		IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：
					IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：		IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：
					IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：		IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：
					IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：		IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：
					IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：		IPad 螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， IPad 按鍵： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障， 其他：

彰化縣立陽明國中數位學習教室使用暨管理辦法

111 年 10 月 26 日-初定

一、目的：

為配合教育部「生生用平板」政策暨加強管理及維護數位學習教室內設備特頒訂本辦法。

二、一般管理要點：

1. 本校教職員工或班級因課程需要使用**數位學習教室**，請事先向本校資訊組登記，經許可後方得使用。
2. 學生使用**數位學習教室**需由任課老師帶領，不可私自進入教室，使用時並請老師在場詳加指導正確的操作方法。
3. 請隨時保持室內整潔，**請勿攜帶飲料及食物(含口香糖及飲用水)進入**。
4. 進出教室請輕聲慢步，交談時放低音量，以保持肅靜。
5. 數位學習教室內之設備，例如書籍、手冊、專用講義，未經許可不得攜出。
6. **不可以玩電動遊戲程式及線上遊戲**，若經發現該班暫停使用**數位學習教室**四週。
7. **請勿任意下載安裝未授權的軟體及程式**。

三、數位學習教室使用及維修規則：

1. 使用教師利用**線上借用系統**或紙本登記使用並至教務處領取鑰匙（包含**充電車鑰匙**）。
2. 每台充電車有 31 台 iPad 借用載具時請**依座號配合載具編號**領取，教師機請用 31 號 iPad。（例如 13 號同學借用 A13 之載具）。
3. 使用者請確實填寫使用者及載具狀況。
4. 使用前或使用中發現載具有異狀或損壞情形，請立即停止操作並通知任課老師或教室管理老師或資訊組長。
5. 請勿任意移動(或拆卸) 載具及附屬其設備。
6. 使用完畢後請依指示將**載具放回充電車依序排好**，並將所使用桌面整理乾淨，椅子靠上才可離開。
7. 任課老師離開教室時請**檢視載具數量**教室內設備、關閉電源，並鎖上門窗及**充電車上鎖**。

四、本辦法經 校長核准後實施，若有未盡事宜另行修訂公佈之。